

Provozní řád ŠJ při ZŠ a MŠ Pustějov

Vyhlášky:

107/2005 Sb. o školním stravování
137/2004 Sb. vyhláška ministerstva zdravotnictví
258/2005 Sb. o ochraně veřejného zdraví
ES52/2004 o hygieně potravin platnost od 1.1.2006

Školní jídelna především zabezpečuje stravování dětí MŠ, žáků ZŠ v době jejich pobytu ve škole, školce, umožňuje závodní stravování vlastních zaměstnanců a v rámci doplňkové činnosti poskytuje, mimo jiné, stravování cizím strávníkům.

1. Přihlašování žáků ke stravování

Žáci, kteří se chtějí stravovat ve školní jídelně, musí odevzdat vyplněnou přihlášku ke stravování - podepsanou alespoň jedním z rodičů. V přihlášce musí být vyplněny všechny požadované údaje.

Strávníci nemají možnost výběru, školní kuchyň připravuje jeden druh jídla.

Pokud se chce žák přihlásit ke stravování během školního roku, může tak učinit kdykoliv.

Pokud se přihlásí v průběhu měsíce, musí si stravné zaplatit hotově.

2. Platba stravného

Platba stravného probíhá zálohově na následující měsíc (k 20. dni v měsíci předcházejícím např. – na měsíc září již 20.8.). Někteří strávníci platí převodem z účtu, někteří hotově.

Pokud úhrada neproběhne včas, budou rodiče na tuto skutečnost upozorněni a vedoucí jídelny bude postupovat podle bodu 3 – neuhrazené stravné.

Způsob platby

a) převodem z účtu

b) hotově – stravné zaplatí v hotovosti u vedoucí jídelny

c) inkasem z účtu

Inkaso probíhá 20. den v měsíci. V případě neuhrazení stravného upozorníme rodiče na tuto skutečnost a budeme postupovat podle bodu 3 – neuhrazené stravné.

3. Neuhrazené stravné

V případě, že nedojde k úhradě stravného do 25. dne měsíce předcházejícího, bude rodič znovu vyzván k zaplacení stravného. Pokud k zaplacení nedojde ani po vyzvání k platbě, bude strávník vyřazen ze stravování.

4. Odhlásování stravy

Odhlásit oběd je možné:

- na dobu přechodnou zapisují rodiče odhlášky do sešitu u hlavního vchodu v MŠ.
- telefonicky na č. **556 400 890 nebo 725 490 488** nejpozději do **12.00hod.** den předem
- e-mailem: bergrova@skolapustejov.cz
- trvalé odhlášky u vedoucí ŠJ

Oběd se strávníkům mimo jídelnu nevydává. Výjimka je povolena pouze tehdy, má-li se zabezpečit stravování nemocného žáka a to pouze v první den nemoci, pak se musí ze stravování odhlásit (vyhláška č.107/2005 Sb).

Neodebraná nebo včas neodhlášená strava propadá.

Během veškerých prázdnin jsou žáci automaticky odhlásování ze stravování.

5. Vrácení přeplatků

V následujícím měsíci se cena stravného sníží o neodebrané obědy v minulém měsíci.

6. Cena stravného od 1.9.2025

MŠ celodenní	45,-Kč
Žáci 1.- 4. roč.	oběd 33,00 Kč
Žáci 5. roč.	oběd 35,00 Kč
Dospělí	oběd 90,00 Kč

Cena stravného se může zvýšit v případě, že stávající limit na potraviny bude nedostačující k tomu, aby byla dodržena pestrost jídelníčku a případně, že nebude plněn tzv. spotřební koš.

7. Ukončení stravování

Před ukončením stravování je rodič povinen tuto změnu včas oznámit vedoucí stravování.

8. Výdej stravy

Vstup do jídelny probíhá za pedagogického dozoru. Ten dohlíží na to, aby nedocházelo k vynášení potravin, výjimku tvoří odnášení mléčných výrobků a ovoce.

V MŠ při přesnídávce a svačině se děti obsluhují samy, jen nápoje nalévá kuchařka. Při obědě je polévka dětem nalévána na stolech do talířů, hlavní jídlo si odebírají děti samy u výdejního pultu a nápoj ze stolečku. Použité nádobí odkládají na určený pojízdný vozík. Za čistotu stolů při konzumaci jídla zodpovídá školnice MŠ.

- výdej stravy do nosičů od **10.30 – 11.15 hod.**
- obědy se vydávají denně od **11.45 – 13.15 hod.**

Děti v MŠ se stravují následovně:

přesnídávka	8.30 - 9.00 hod.
oběd	11.15 - 12.00 hod.
svačina	14.00 - 14.30 hod.

9. Dozor v jídelně

- stanovený pedagogický dozor zajišťuje v jídelně po celou dobu výdeje obědů klid a pořádek
- v případě znečištění stolů, rozbití nádobí, rozlití nápojů apod. během výdejní doby, zajistí pedagogický dozor mimořádný úklid
- úraz, nevolnost, technické nebo hygienické závady hlásí strávnický pedagogickému dozoru

10. Ostatní

- strávníci jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- jídelní lístek je vyvěšen ve školní jídelně včetně alergenů
- jídelní lístek v MŠ je vyvěšen na nástěnce v šatně dětí včetně alergenů
- provozní řád je vyvěšen ve školní jídelně, na požádání strávníkovi vydán
- úřední hodiny v kanceláři vedoucí ŠJ jsou **PO a ST od 7.00- 14.30 hodin.**

Pustějov 1.9.2025

Bc. Renáta Bergrová
vedoucí školní jídelny

PhDr. Renata Mikolašová
ředitelka školy